



JAVNA USTANOVA ZA UPRAVLJANJE PARK - ŠUMOM MARJAN

PUBLIC INSTITUTION FOR MANAGEMENT OF PARK - FOREST MARJAN

PREDMET: Zapisnik 243. sjednice Upravnog vijeća Javne ustanove za upravljanje Park-šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita

Sjednica je započela 25.06.2024 u 18.30 sati.

Prisutni:

Predsjednik Upravnog vijeća Karlo Siminiati Čupić

Članovi UV-a: Dubravka Matić i Igor Rudan. Goran Jelić je odsutan.

Član UV-a predstavnik radnika: Marijana Carevski Balić

Ravnatelj: Marko Pejnović

Zapisničar: Karlo Siminiati Čupić

Predsjednik Upravnog vijeća pozdravlja prisutne, utvrđuje prisutnost članova, i konstatira da Upravno vijeće može pravovaljano odlučivati o nastavku rada te predlaže sljedeći:

Dnevni red sjednice

1. Otvaranje pristiglih prijava - Provođenje postupka za izbor i imenovanje stručnog voditelja Javne ustanove za upravljanje Park šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita.
2. Otvaranje pristiglih prijava - Provođenje postupka za izbor i imenovanje glavnog čuvara prirode Javne ustanove za upravljanje Park šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita.
3. Izvješće Ravnatelja o radu Javne ustanove Park-šuma Marjan za 2023.
4. Razno

Dnevni red je prihvaćen jednoglasno.

Ad 1) Otvaranje pristiglih prijava - Provođenje postupka za izbor i imenovanje stručnog voditelja Javne ustanove za upravljanje Park šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita.

Predsjednik Upravnog vijeća utvrđuje, da su na javni natječaj pristigle ukupno 4 prijave.

Pristupa se otvaranju istih.

Otvora se Prijava evidentirana pod rednim brojem 1. u Upisniku zaprimljenih prijava na natječaj (dalje: Upisnik), koja glasi na ime kandidata Jadranka Radić. Pregledava se dostavljena dokumentacija, koja nije uvezana i ima ukupno 23 lista. Dokumentacija se skenira i zatvara u kuvertu u kojoj je prijava došla.

Otvora se Prijava evidentirana pod rednim brojem 2. u Upisniku zaprimljenih prijava na natječaj (dalje: Upisnik), koja glasi na ime kandidata Marijana Kapa. Pregledava se dostavljena dokumentacija, koja nije uvezana i ima ukupno 24 lista. Dokumentacija se skenira i zatvara u kuvertu u kojoj je prijava došla.

Otvara se Prijava evidentirana pod rednim brojem 3. u Upisniku zaprimljenih prijava na natječaj (dalje: Upisnik), koja glasi na ime kandidata Marija Brizić. Pregledava se dostavljena dokumentacija, koja nije uvezana i ima ukupno 14 listova. Dokumentacija se skenira i zatvara u kuvertu u kojoj je prijava došla.

Otvara se Prijava evidentirana pod rednim brojem 4. u Upisniku zaprimljenih prijava na natječaj (dalje: Upisnik), koja glasi na ime kandidata Majda Jurić. Pregledava se dostavljena dokumentacija, koja nije uvezana i ima ukupno 24 listova. Dokumentacija se skenira i zatvara u kuvertu u kojoj je prijava došla.

Nalaže se ravnatelju da putem stručnih službi pregleda dostavljenu dokumentaciju kandidata, te obavijesti one kandidate koji nisu ispunili formalne uvjete natječaja, kao i kandidate koji su ispunili formalne uvjete o terminu intervjua.

Upravno vijeće je odlučilo da će odrediti termine intervjua nakon što se izvrši provjera formalne valjanosti pristiglih prijava.

Ad 2) Otvaranje pristiglih prijava - Provođenje postupka za izbor i imenovanje glavnog čuvara prirode Javne ustanove za upravljanje Park šumom Marjan i ostalim zaštićenim prirodnim vrijednostima na području Grada Splita.

Predsjednik Upravnog vijeća utvrđuje, da su na javni natječaj pristigle ukupno 3 prijave.

Pristupa se otvaranju istih.

Otvara se Prijava evidentirana pod rednim brojem 1. u Upisniku zaprimljenih prijava na natječaj (dalje: Upisnik), koja glasi na ime kandidata Duje Parčina. Pregledava se dostavljena dokumentacija, koja nije uvezana i ima ukupno 37 listova. Dokumentacija se skenira i zatvara u kuvertu u kojoj je prijava došla.

Otvara se Prijava evidentirana pod rednim brojem 2. u Upisniku zaprimljenih prijava na natječaj (dalje: Upisnik), koja glasi na ime kandidata Pavao Klarić. Pregledava se dostavljena dokumentacija, koja nije uvezana i ima ukupno 11 listova. Dokumentacija se skenira i zatvara u kuvertu u kojoj je prijava došla.

Otvara se Prijava evidentirana pod rednim brojem 3. u Upisniku zaprimljenih prijava na natječaj (dalje: Upisnik), koja glasi na ime kandidata Edi Thür. Pregledava se dostavljena dokumentacija, koja nije uvezana i ima ukupno 21 listova. Dokumentacija se skenira i zatvara u kuvertu u kojoj je prijava došla.

Nalaže se ravnatelju da putem stručnih službi pregleda dostavljenu dokumentaciju kandidata, te obavijesti one kandidate koji nisu ispunili formalne uvjete natječaja, kao i kandidate koji su ispunili formalne uvjete o terminu intervjua.

Upravno vijeće je odlučilo da će odrediti termine intervjua nakon što se izvrši provjera formalne valjanosti pristiglih prijava.

Ad 3) Izvješće Ravnatelja o radu Javne ustanove Park-šuma Marjan za 2023.

Predsjednik Upravnog vijeća daje riječ Ravnatelju, koji ukratko predstavlja Izvješće za 2023.

Upravno vijeće pristupa glasanju o usvajanju Izvješća Ravnatelja o radu Javne ustanove Park-šuma Marjan za 2023., koje je usvojeno sa 3 glasa ZA i jednim SUZDRŽANIM (Marijana Carevski Balić).



Ad 4) Razno

E-Mail komunikacija sa „Ljubitelji Marjana“.

Članica UV-a Dubravka Matić pokreće diskusiju o e-mail komunikaciji koju su anonimni „Ljubitelji Marjana“ slali članovima UV-a. Dogovoreno je kako će se komunikacija „Ljubitelja Marjana“ proslijediti Ravnatelju i Službi Čuvara prirode, a kako bi se isti mogli očitovati ovom UV-u o dostavljenim screenshotovima e-mail poruka, jesu li iste primili i na koji način su povodom zaprimljenih prijava postupili.

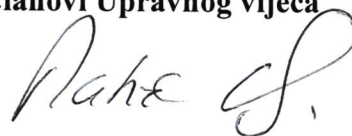
Sjednica je zaključena 25.06.2024 u 21.15 sati

Dovršeno.

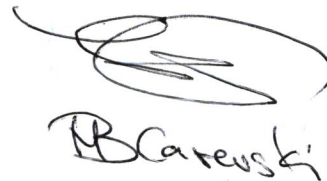
Zapisničar

Predsjednik Upravnog vijeća

Članovi Upravnog vijeća



Ravnatelj JUPŠM



BCarevski

UR.BR.: 879-1-1/2024